

Министерство образования и науки Республики Татарстан
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Черемшанский аграрный техникум»

Локальный акт № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ «ЧАТ»
Р.Х.Гилязетдинов

«28» 08 2024г.

ПРАВИЛА

приёма обучающихся Учреждение ГАПОУ «ЧАТ»

Принят на заседании
педагогического совета

Протокол № 8

от «28» 08 2024г.

Черемшан 2024г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила) регламентируют порядок приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Черемшанский аграрный техникум» (далее – Техникум), за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Татарстан, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием в Техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

1.4. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.5. При приёме на обучение Техникум гарантирует соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.6. При подготовке и проведении приёма Техникум руководствуется следующими нормативными документами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Законом Республики Татарстан от 22.07.2013 года № 68 - ЗРТ « Об образовании»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. от 11.12.2015, приказ Минобрнауки России № 1456);

Приказом Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);

Приказом Минобрнауки России от 24.12.2013 № 1391 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по признанию образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве»;

Соглашением между Правительством Республики Беларусь, Правительством Республики Казахстан, Правительством Кыргызской Республики, Правительством РФ и Правительством Республики Таджикистан от 24.11.1998 «О взаимном признании и эквивалентности документов об образовании, ученых степенях и званиях»;

Соглашением между Правительством Республики Беларусь, Правительством Республики Казахстан, Правительством Кыргызской Республики и Правительством РФ от 24.11.1998 «О предоставлении равных прав гражданам государств-участников Договора

об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 года на поступление в учебные заведения».

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ТЕХНИКУМ

- 2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Техникума (далее – приемная комиссия).
- 2.2. Председателем приемной комиссии является директор Техникума.
- 2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым приказом директора Техникума.
- 2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора Техникума.
- 2.5. При приеме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.
- 2.6. Прием на обучение в Техникуме иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется за счет средств физических и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг (если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации).
- 2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

- 3.1. Техникум объявляет набор на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основании Устава Техникума от 06.12.2018г. Перечень образовательных программ указан в приложениях к лицензии и к настоящим Правилам.
- 3.2. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 3.3. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт <https://edu.tatar.ru/cheremshan/page3931481.htm>), а также обеспечивает свободный доступ в здание Техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).
- 3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:
 - 3.4.1. Не позднее 1 марта:
 - Правила приема в Техникум;
 - перечень специальностей и профессий, по которым Техникум объявляет прием на осуществление образовательной деятельности;
 - требования к уровню образования, который необходим для поступления (основное общее или среднее общее образование);
 - информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
 - информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) и

в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности профессии, в том числе по различным формам получения образования; количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Татарстан по каждой специальности, профессии, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности, профессии по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии).

IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием в Техникум на обучение проводится по личным заявлениям граждан.

Прием документов на первый курс обучения начинается 1 июня.

Прием заявлений на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих личность и гражданство
- оригинал документа об образовании (аттестат)
- Свидетельство о рождении (оригинал)
- фотографии - 3х4, 8 шт.
- характеристика
- медицинская справка 086-у
- справка с места жительства и о составе семьи
- копия ИНН
- копия страхового свидетельства
- копия медицинского полиса
- сертификат о прививках

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

-копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

-оригинал документа иностранного государства об образовании и если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);

-заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17

Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 8 фотографий размером 3х4 см.

- медицинская справка 086-у

- сертификат о прививках

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего личность, дату и место выдачи;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;

- специальность(и) и (или) профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего также заверяется следующее:

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования)

с датой предоставления оригинала документа об образовании.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

4.4. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, техникум обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в техникуме и в последующей профессиональной деятельности.

4.5. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные документы.

4.6. Поступающему при личном предоставлении оригиналов документов выдается расписка о приеме документов.

4.7. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, ими представленные. Документы должны возвращаться техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.8. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.9. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящих Правил.

V. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. На основании части 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36, прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования является общедоступным. Вступительные испытания при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Техникуме не проводятся.

VI. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ТЕХНИКУМ

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании в срок не позднее 15 августа 2019 г.

6.2. В случае не предоставления к указанному сроку оригинала документа об образовании, поступающий в конкурсе на бюджетные места не участвует.

6.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании на заседании приемной комиссии формируется список лиц, рекомендованных к зачислению и предоставивших оригиналы соответствующих документов. Протокол заседания приемной комиссии размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

На основании списка лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, директором Техникума издается приказ о зачислении. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень зачисленных лиц.

6.4. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета РТ, Техникум осуществляет прием на обучение на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании. В случае равного среднего балла преимущественное право на зачисление получает поступающий с более высокими результатами государственной итоговой аттестации по техническим и социально-экономическим направлениям и/или достижениями, подтвержденными грамотами, сертификатами, благодарственными письмами и т.п.

6.5. Зачисление в Техникум на второй и последующие курсы обучения при наличии свободных мест может осуществляться в течение учебного года, в том числе в порядке перевода из других образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования.

Приложение 1
к Правилам приема на
обучение по
образовательным
программам среднего
профессионального
образования в 2023/2024
учебном году.

ОБЪЕМЫ

Контрольных цифр приема граждан для обучения за счет средств бюджета Республики Татарстан по образовательным программам среднего профессионального образования на 2019-2020 учебный год по специальностям и формам обучения в ГАПОУ «ЧАТ»

№ п/п	Код	Наименование органа исполнительной власти Республики Татарстан – главного распорядителя бюджета Республики Татарстан, наименование укрупненных групп профессий, наименование профессии	Базовое образование (основное, среднее)	Форма обучения (обычная, линейная, коррекционная)	Прием на 2019-2020 учебный год
1	2	3	4	5	6
		Министерство образования и науки Республики Татарстан			
1	35.02.07	Механизация сельского хозяйства	основное	обычная	20
2	43.01.09	Повар, кондитер	основное	обычная	20
3	23.01.03	Автомеханик	основное	обычная	20
		ИТОГО			60

Перечень программ подготовки специалистов среднего звена (СПО)

№ п/п	Название специальности	Образовательная база приема	Срок обучения	Форма получения образования	Основа обучения
1	Механизация сельского хозяйства	На базе основного общего образования (9 кл)	3 года 10 месяцев	Очная	Бюджет

Перечень программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям (НПО)

№ п/п	Название специальности	Образовательная база приема	Срок обучения	Форма получения образования	Основа обучения
1	Автомеханик	На базе основного общего образования (9 кл)	2 года 10 месяцев	Очная	Бюджет
3	Повар, кондитер	На базе основного общего образования (9 кл)	2 года 10 месяцев	Очная	Бюджет

